講師用駐車場利用許可申請書

平成　　年　　月　　日

なは市民活動支援センター　宛

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請者 | 団体名 |  |
|  | 担当者 |  |
|  | 連絡先 |  |

なは市民協働プラザ駐車場の利用について下記の通り申請します。

記

|  |
| --- |
| 利用期間 |
| 平成　　　年　　　月　　　日（　　）　～　　　月　　日（　　）（　　　　時　　　分　～　　　　時　　　分　　）　　　　　日間 |
| ご利用予定会議室・研修室（※該当する項目に☑をお願いします）□会議室①　　□会議室②　　□会議室③　　□会議室④　　□会議室⑤　□会議室⑥　　□会議室⑦　　□会議室⑧　　□研修室①　　□研修室② |
| 会議室利用目的 |
|  |
| 車種型式 |  |
| 車両登録番号(プレート番号) |  |

|  |
| --- |
| 上記の申請書の記載事項を確認し、申請を許可します。平成　　年　　月　　日　　　なは市民活動支援センター　センター長 |

※この申請書から得た個人情報は、駐車場の利用許可に係る目的でのみ使用します。